

Kmo-Portefeuille (vroeger BEA): Budget voor Economisch Advies

Wat is kmo-portefeuille?

Een subsidiemaatregel gericht naar zelfstandigen, vrije beroepen en kleine en middelgrote ondernemingen waarmee ondernemersbevorderende diensten kunnen betaald worden, zoals opleidingen bij Syntra West (incl. SBM, EVW), advies bij Syntra Consult.

Hoeveel?

Voor een opleiding bij Syntra West en/of advies bij Syntra Consult, kunt u een subsidie aanvragen. De Vlaamse overheid betaalt 50% van de in aanmerking komende kosten, 50% wordt door u betaald.

Het maximum aan te vragen projectbedrag voor de pijler opleiding bedraagt 5.000 euro per jaar, waarbij u 2.500 euro betaalt en de Vlaamse overheid 2.500 euro. Het maximum aan te vragen bedrag voor de pijler advies bedraagt 10.000 euro, waarbij u 5.000 euro betaalt en de overheid 5.000 euro.

De subsidie vraagt u aan voor welbepaalde projecten. Het minimum projectbedrag bedraagt 100 euro. Een project kan 1 of meerdere opleidingen en/of cursisten omvatten en u kunt meerdere projecten per jaar indienen.

De BTW kan u niet betalen met deze subsidie.

Hoe begin ik aan kmo-portefeuille?

Subsidie vragen aan kmo-portefeuille gaat enkel via het internet, op www.kmo-portefeuille.be.

Voor u de subsidie aanvraagt, spreekt u dus af welke opleiding bij Syntra of advies bij Syntra Consult u wilt volgen (u schrijft in voor een opleiding bij Syntra West). U vermeldt dit in uw subsidieaanvraag, en Syntra krijgt van kmo-portefeuille de vraag om dit te bevestigen. Eens die bevestiging er is, wordt uw ondernemerschapportefeuille geopend.

Uw ondernemerschapportefeuille

Nadat u het project hebt aangevraagd, wordt uw ondernemerschapportefeuille geactiveerd. U krijgt van kmo-portefeuille de vraag om een 'voorfinanciering' op uw portefeuille te storten. De Vlaamse overheid verhoogt dat bedrag met de subsidie (50% van het bedrag dat u aangevraagd hebt). Met het totale bedrag van uw portefeuille kunt u nu via het internet de facturen van de dienstverlener (b.v. Syntra West of Syntra Consult) betalen. Het eventuele BTW-bedrag betaalt u niet via deze portefeuille, maar schrijft u rechtstreeks over naar de dienstverlener.

Welke voorwaarden stelt kmo-portefeuille?

- de aanvrager is een zelfstandige, oefent een vrij beroep uit of is een kleine of middelgrote onderneming
- de uitbatingzetel van het bedrijf moet in het **Vlaamse Gewest** gelegen zijn
- de onderneming moet een aanvaardbare activiteit uitoefenen (**NACE-code** na te kijken op www.kmo-portefeuille.be)
- de onderneming moet voldoen aan de regelgeving in het Vlaamse Gewest
- de onderneming moet deel uitmaken van private sector (< 25% in handen van administratieve overheid)
- de onderneming moet een aanvaardbare juridische vorm hebben - geen VZW's!
- enkel voor opleidingen, advies, enz. tot max. 14 dagen na aanvang van de dienst
- enkel het **factuurbedrag exclusief btw** komt voor subsidieaanvraag in aanmerking
- **lees alle voorwaarden na op de website: www.kmo-portefeuille.be !**

De verschillende stappen in een notedop:

Vanaf 29 april 2008 maakt u voor kmo-portefeuille gebruik van de menubalk rechts bovenaan deze website (de knoppen "Aanmelden | Registreren | Paswoord vergeten")

Registreer uzelf met uw federaal token of e-id als 'applicatiegebruiker' (kmo-portefeuille is een 'applicatie'). Als uw registratie gelukt is, meldt u zichzelf aan

Registreer de onderneming waarvoor u gemachtigd bent een dossier in te dienen.

Als de registratie gelukt is, meldt u deze onderneming aan.

De registratie is éénmalig; de volledige procedure moet slechts 1 keer doorlopen worden. Nadien krijgt u toegang door uzelf aan te melden met uw token of e-id en uw onderneming aan te melden.

Was u al een BEA-klant voor 29 april 2008 en bent u nog niet opnieuw geregistreerd?

Dan hebt u de eerste keer ook nog uw oude login en paswoord nodig! Bij verlies kunt u het oude login en paswoord opvragen via admin.inkom@vlaanderen.be. Hou er rekening mee dat dit naar de maatschappelijke zetel van de onderneming wordt opgestuurd.

Laat u begeleiden!

De demonstratiefilmpjes tonen u hoe het werkt. Bekijk ze vooraleer te starten op www.kmo-portefeuille.be!

De 'veelgestelde vragen' bieden een antwoord op uw eerste vragen.

U kunt ook terecht bij admin.inkom@vlaanderen.be of op **02 553.39.77** of u kan bellen naar het gratis nummer **1700**.

Stap voor stap: hoe vraag ik de subsidie aan en hoe betaal ik?

- a. U schrijft zich in voor de opleiding of sluit een overeenkomst (indien het voor meerdere opleidingen of jaren is) met Syntra West of Syntra Consult.
- b. U hebt maximum 14 dagen de tijd na de start van de opleiding om dit project aan te vragen via de website. Dit staat uitvoerig uitgelegd op **www.kmo-portefeuille.be voor iedereen**, bijlage: hoe moet ik een subsidie aanvragen.
Als titel voor het project, vult u bijvoorbeeld de titel van de opleiding in. In uw aanvraag zult u het **erkenningsnummer** van de dienstverlener moeten invullen:
 - o voor opleidingen bij Syntra West vzw is dit: DV.O100302
 - o voor advies van Syntra Consult vzw is dit: DV.A104527.
- c. De dienstverlener (b.v. Syntra West) bevestigt binnen de 30 dagen de projectaanvraag.
- d. U hebt maximum 30 dagen tijd na deze bevestiging om uw project te financieren, zodat de portefeuille actief wordt.
- e. De Vlaamse overheid voegt het subsidiebedrag toe aan uw portefeuille in verhouding met het gestorte bedrag (50%).
- f. U betaalt de factuur van de dienstverlener (Syntra West of Syntra Consult) via uw virtuele portefeuille. hierbij het **klantnummer en factuurnummer** te vermelden.
- g. Vermeldt uw factuur een BTW-bedrag? Dat kunt u NIET via de ondernemersportefeuille betalen, maar wel rechtstreeks per overschrijving aan Syntra West of aan Syntra Consult.

Annulatie

Nadat uw ondernemersportefeuille geopend is, kunt u deze slechts in volgende gevallen annuleren:

- vóór het bedrag gestort is: u zet het project gewoon stop
- wanneer uw onderneming zijn activiteit stopzet – vraag na welke documenten u moet voorleggen!
- wanneer de dienstverlener zijn activiteit stopzet
- wanneer de inschrijving door de dienstverlener zelf (Syntra West of Syntra Consult) of door de klant geannuleerd wordt
– vraag zelf aan de dienstverlener om de nodige stappen te zetten voor terugbetaling
- overlijden of ongeval met volledige arbeidsongeschiktheid tot gevolg. Dus niet bij ziekte cursist e.d. !!

Meer informatie over onze opleidingen vindt u op: www.syntrawest.be

Alles over kmo-portefeuille is te vinden op www.kmo-portefeuille.be - klik op : kmo-portefeuille voor iedereen

of contacteer Isabelle Beernaert via 050 40 30 80